



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: БУМАР АД		
Адрес: ул. „Любен Каравелов“ № 38		
Град: Сандански	Пощенски код: 2800	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Кирил Петров	Телефон: 0896740707	
Електронна поща: bumarp@abv.bg	Факс: н/п	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.bumarp.com/bg/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): 23.70 Рязане, профилиране и обработване на строителни и декоративни скални материали
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

www.eufunds.bg

Проект № BG16RFOP002-3.001-0626-C01/18.08.2017 „Подобряване на енергийната ефективност в БУМАР АД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: с. Илинденци, Главен път "Е - 79", местност "Горно поле" код NUTS: BG413	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка и въвеждане в експлоатация на ДМА по обособени позиции: ОП1: Гатер машина за мрамор - 1 бр. ОП2: Челюстна трошачка - 1 бр.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): ОП 1 - 42640000-4 Машини за обработване на твърди материали, различни от металите; ОП 2 - 42640000-4 Машини за обработване на твърди материали, различни от металите. <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>

www.eufunds.bg

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Обособена позиция 1: Гатер машина за мрамор - 1 бр.

Гатер машина за мрамор - 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС

(в цифри) : 469 999.64 лв.

Обща стойност на ОП1: 469 999.64 лв.

Обособена позиция 2: Челюстна трошачка - 1 бр.

Челюстна трошачка - 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС

(в цифри) : 10 000.00 лв.

Обща стойност на ОП2: 10 000.00 лв.

ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПРОЦЕДУРАТА: 479 999.64 лв. без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение:

За ОП1 и ОП2: Срок за изпълнение – по предложение на кандидата, но до 8 (осем) месеца от сключване на договора и не по-късно от крайния срок на изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-3.001-0626-C01 от 18.08.2017 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
НЕПРИЛОЖИМО

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

www.eufunds.bg

<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат.</p> <p>За ОП 1: Гатер машина за мрамор – 1 бр.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Авансово плащане в размер на 40% от стойността на договора – до 60 (шестдесет) дни след сключване на договора. ▪ Окончателно плащане в размер на 60% от стойността на договора – преди доставка и след представяне на оригинална данъчна фактура за дължимата сума, но не по-късно от 90 (деветдесет) работни дни след авансовото плащане. <p>За ОП 2: Челюстна трошачка - 1 бр.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Авансово плащане в размер на 20% от стойността на договора – до 60 (шестдесет) дни след сключване на договора. ▪ Окончателно плащане в размер на 80% от стойността на договора - до 60 (шестдесет) дни след инсталация на машината и подписан финален приемо-предавателен протокол. <p>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)</p> <p>НЕПРИЛОЖИМО</p> <p>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не х Ако да, опишете ги:</p> <hr/>
--

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>
<p>Изискуеми документи:</p>

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Ако фирмата има регистрация в Търговския регистър, кандидатът подава Декларация с посочване на ЕИК (по образец) и Бенефициентът ще извърши служебна проверка в Търговския регистър. В противен случай се предоставя копие на документ за актуално състояние, издадено от съответния съд не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата (копие заверено от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала”) или копие на регистрацията от ЕИК (съгласно чл.23 (4) от Закона за Търговския регистър) – заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала” или еквивалент за чуждестранно лице.

Ако участникът е физическо лице – копие от лична карта, паспорт или еквивалент за чуждестранно лице.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

3. Други документи (ако е приложимо).

3.1. В случай, че офертите по процедурата се представят и/или подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрацията се изисква нотариално заверено пълномощно, в което трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да подписва и/или подава оферти от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

3.2. В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна, където е регистрирано лицето (оригинал или заверено копие) придружени с превод на български език.

3.3. В случай, че кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице към датата на подаване на офертата, съдружниците в обединението, освен предходно посочените документи, представят и акт за учредяване на обединението с нотариално заверени подписи на участниците в него. Актът за учредяване на обединението се представя в оригинал или нотариално заверено копие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
НЕПРИЛОЖИМО	НЕПРИЛОЖИМО

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p><u>За ОП 1 и ОП2:</u></p> <p>1. Списък (по образец) на основните доставки, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите.</p> <p>2. Приложена най-малко 1 (един) брой препоръка за добро изпълнение на доставки, с предмет, сходен с предмета на съответната обособена позиция. Препоръката/ите следва да кореспондира/т със списъка по т.1.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p><u>За ОП 1 и ОП2:</u></p> <p>1. и 2. Кандидатът да е изпълнил общо за последните три години (преди датата на подаване на офертите), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, най-малко един брой доставка, с предмет, сходен* с предмета на съответната обособена позиция.</p> <p><i>*Под сходен с предмета на процедурата се има предвид: За ОП1 и ОП2 – доставка на машини и оборудване за обработване на камък, мрамор и/или други твърди материали, различни от металите.</i></p>
--	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Показатели - ОП 1	Тежест	Показатели - ОП 2	Тежест
1. „Допълнителни технически и функционални изисквания”	50%	1. „Гаранционно обслужване”	35%
2. „Гаранционно обслужване”	10%	3. „Срок за отстраняване на повреда в часове с включено посещение на място от обучен служител на доставчика“	35%
3. „Срок за отстраняване на повреда в часове с включено посещение на място от обучен служител на доставчика“	10%	3. „Предложена цена”	30%
4. „Предложена цена”	30%		

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:</p> <p>Договор № BG16RFOP002-3.001-0626-C01/18.08.2017 г. „Подобряване на енергийната ефективност в БУМАР АД“</p>

www.eufunds.bg

Проект № BG16RFOP002-3.001-0626-C01/18.08.2017 „Подобряване на енергийната ефективност в БУМАР АД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 10/11/2017 (dd/mm/yyyy)</p> <p>Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1. www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. www.bumarp.com/bg/ - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>Срок на валидност на офертите: „До сключване на договор“.</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 13/11/2017 (dd/mm/yyyy)</p> <p>Час: 10.00 ч.</p> <p>Място (когато е приложимо): с. Илинденци, Главен път "Е - 79", местност "Горно поле", България.</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Ако фирмата има регистрация в Търговския регистър, кандидатът подава Декларация с посочване на ЕИК (по образец) и Бенефициентът ще извърши служебна проверка в Търговския регистър. В противен случай се предоставя копие на документ за актуално състояние издадено от съответния съд не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата (копие заверено от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“) или копие на регистрация от ЕИК (съгласно чл.23 (4) от Закона за Търговския регистър) – заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“ или еквивалент за чуждестранно лице.

Ако участникът е физическо лице – копие от лична карта, паспорт или еквивалент за чуждестранно лице.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

www.eufunds.bg

3.1. В случай, че офертите по процедурата се представят и/или подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрация се изисква нотариално заверено пълномощно, в което трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да подписва и/или подава оферти от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

3.2. В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна, където е регистрирано лицето (оригинал или заверено копие) придружени с превод на български език.

3.3. В случай, че кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице към датата на подаване на офертата, съдружниците в обединението, освен предходно посочените документи, представят и акт за учредяване на обединението с нотариално заверени подписи на участниците в него. Актът за учредяване на обединението се представя в оригинал или нотариално заверено копие.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

За ОП 1 и ОП2:

1. Списък (по образец) на основните доставки, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите.

2. Приложена най-малко 1 (един) брой препоръка за добро изпълнение на доставки, с предмет, сходен с предмета на съответната обособена позиция. Препоръката/ите следва да кореспондира/т със списъка по т.1.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента): НЕПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие.

www.eufunds.bg

Проект № BG16RFOP002-3.001-0626-C01/18.08.2017 „Подобряване на енергийната ефективност в БУМАР АД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.